

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Субботина А.А.

Протокол № 2 от 16.01.2025г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «КДЦ»

Пряхина В.С.

приказ № 14-0 от 17.01.2025



**Программа**  
**«Противодействие коррупции в**  
**Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-досуговый**  
**центр» на 2025 и 2026 годы»**

**I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции в учреждении культуры, а также формирование у работников и учащихся клубных формирований антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников клубных формирований;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых услуг населению;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики учреждению культуры действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению культуры.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства учреждения культуры в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения культуры, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения культуры коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в МБУК «КДЦ» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр» на 2025 и 2026 годы
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации 2025 и 2026годы. Программа реализуется в два этапа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• I этап – 2025 год;</li> <li>• II этап – 2026 год.</li> </ul>

<b>Исполнители программы</b>	<p>Работники МБУК «КДЦ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет общее руководство программой – директор В.С.Пряхина;</li> <li>• организует работу по реализации мероприятий программы – заместитель директора И.В.Лосева;</li> <li>• проводят антикоррупционную пропаганду – сотрудники учреждения</li> </ul>
<b>Участники программы</b>	<p>Программа рассчитана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на основной ( творческий ) персонал ;</li> <li>• административный персонал ;</li> <li>• участников и воспитанников клубных формирований;</li> <li>• родителей/законных представителей участников;</li> <li>• физических и юридических лиц, с которыми учреждение культуры вступает в договорные отношения</li> </ul>
<b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b>	<p>Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2025 и 2026 годов, составляет 2 тыс. руб., за счет средств внебюджетного фонда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в 2025 году – 1,0 тыс. руб.;</li> <li>• в 2026 году – 1,0 тыс. руб.</li> </ul>

### Ш.ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории Муниципального бюджетного учреждения культуры « Культурно-досуговый центр» и механизмы их минимизации.

<b>Наименование риска</b>	<b>Суть проблемы</b>	<b>Механизмы минимизации</b>
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>• улучшение условий труда;</li> <li>• повышение зарплаты</li> </ul>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>• привлечение спонсорской помощи;</li> <li>• информационная открытость деятельности учреждения культуры ;</li> <li>• соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов учреждения</li> </ul>

		культуры
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>• непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>• пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>• реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников.</li> </ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>• разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</li> </ul>

## 2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	<p>Ознакомить вновь прибывших и работников учреждения с локальными актами по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• кодекс этики и служебного поведения работников ;</li> </ul>	Январь2025-декабрь2026	Работники	Заместитель директора

	<ul style="list-style-type: none"> <li>положение о комиссии по урегулированию споров ;</li> <li>порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</li> </ul>			
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	январь	Участники клубных формирований	Основной персонал
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Юрист комитета по культуре
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в полгода	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>тематические часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</li> <li>пятиминутки «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> </ul>	В течение года	Участники клубных формирований	Основной персонал, работники правоохранительных органов (по согласованию)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;</li> <li>• рисунок «Коррупция глазами детей»</li> </ul>			
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в полгода	Основной и административный персонал	Директор
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях учреждения в зоне видимости детей	Однократно	Учащиеся	Руководители клубных формирований
2.5	Выставка работ «Коррупция глазами детей»	Ноябрь 2025	Учащиеся клубных формирований	Руководители клубных формирований
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Вести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	В течении периода	Учащиеся, работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно, по графику	Работники, родители, иные лица	Директор
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в год	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции

3.4	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте.	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
<b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Директор

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	2 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>официальный сайт организации <a href="http://www.kdcnov.ru">www.kdcnov.ru</a>;</li> <li>информационные стенды учреждения культуры;</li> <li>отчеты о мониторинге реализации программы</li> </ul>
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

**4. Контроль выполнения программы** :Контроль выполнения программы осуществляет директор МБУК «Культурно-досуговый центр». Директор координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке. 1 раз в полугодие готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий. Ежегодный отчет размещают в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения культуры. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов организации;
- мониторинга проводимых в МБУК «КДЦ» мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива организации.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых услуг населению;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников клубных формирований, его активный характер;



- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу учреждения в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.